

Муниципальное образовательное учреждение
дополнительного образования
«Каргопольская спортивная школа»
ИНН 2911003698 КПП 291101001
164110 г. Каргополь, пр. Октябрьский, д.112 корпус 3
Тел: 88184122971

ПРИКАЗ

20.02.2024 г.

№ 37

О назначении лиц, ответственных за приобретение, учёт и выдачу специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, а также смывающих и/или обезвреживающих средств

С целью реализации требований статей 22, 212, 221 Трудового кодекса Российской Федерации, Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, утверждённых приказом Министерства труда и социального развития РФ от 29.10.2021г. № 767н

п р и к а з ы в а ю:

Назначить ответственного за приобретение, учёт и выдачу специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты (далее - СИЗ), а также смывающих и/или обезвреживающих средств (далее - СОС) в МОУ ДО «Каргопольская спортивная школа» (далее – Каргопольская СШ) заместителя директора по АХЧ Власовских Юлию Николаевну.

1. Заместителю директора по АХЧ разработать Нормы выдачи специальной одежды, специальной обуви и других СИЗ и СОС (далее - Нормы) для работников Каргопольской СШ (приложение 1).

- актуализировать Нормы в случае изменений условий труда и видов работ.
- организовать хранение заверенных копий сертификатов и/или деклараций на приобретённую специальную одежду, специальную обувь и другие СИЗ и СОС.
- осуществлять приобретение специальной одежды, специальной обуви и других СИЗ и СОС в соответствии с потребностями производства, специальной обуви и других СИЗ и израсходовании СОС;
- обеспечивать выдачу специальной одежды, специальной обуви и других СИЗ и СОС работникам Каргопольской СШ в соответствии Нормами и их регистрацию в личных карточках СИЗ и СОС.

- организовать хранение личных карточек выдачи СИЗ и СОС

- контролировать применение и эксплуатацию специальной одеждой, специальной обуви и других СИЗ подчинёнными работниками.

2. Создать постоянно действующую Комиссию по определению пригодности средств индивидуальной защиты к дальнейшей эксплуатации в составе:

Председатель: Власовских Юлия Николаевна, заместитель директора по АХЧ;
члены комиссии: Ивлев Алексей Валерьевич тренер-преподаватель;
Колиденкова Дарья Олеговна делопроизводитель.

3. Утвердить и ввести в действие Инструкцию по определению пригодности средств индивидуальной защиты к дальнейшей эксплуатации (приложение 2).

4. Комиссии в своей работе руководствоваться Инструкцией по определению пригодности средств индивидуальной защиты к дальнейшей эксплуатации, а также:

- устанавливать процентную степень износа СИЗ и срок дальнейшей эксплуатации.

По результатам проверки составлять Акт осмотра СИЗ (приложение 3).

Списание СИЗ оформлять Актом списания СИЗ (приложение 4).

5. Ответственных лиц ознакомить под роспись.

6. Настоящий приказ выступает в силу со дня его подписания.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Приложение 1 - Нормы выдачи специальной одежды, специальной обуви и других СИЗ и СОС для работников Каргопольской СШ

Приложение 2 - Инструкция по определению пригодности средств индивидуальной защиты к дальнейшей эксплуатации

Приложение 3 - Акт осмотра специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты

Приложение 4 - Акт о списании специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты

И.о. директора



С.А. Полепкин

N п/п	Наименован ие профессий и должностей	Тип средства защиты	Наименование специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты	Нормы выдачи на год (период) (штуки, пары, комплект ы, мл)	Основание (пункт Типовых отраслевых норм, Правил, приказов, постановлений)
1	Водитель	Одежда специальная защитная	Жилет сигнальный повышенной видимости	1 шт.	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 29.10.2021 года № 767н пункт 783
			Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.	
			Пальто, полупальто, плащ для защиты от воды	1 шт. на 2 года	
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (истирания)	1 пара	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар	
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	
		Средства защиты глаз	Очки защитные от ультрафиолетового излучения, слепящей яркости	1 шт.	
2	Рабочий по обслужи- ванию зданий	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 29.10.2021 года № 767н пункт 4030
			Пальто, полупальто, плащ для защиты от воды	1 шт. на 2 года	
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов)	1 пара	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар	
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	
			Каскетка защитная от механических воздействий	1 шт. на 2 года	

3	Уборщик служебных помещени	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 29.10.2021 года № 767н пункт 4932
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов) и от скольжения	1 пара	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар	
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	

Инструкция по определению пригодности средств индивидуальной защиты к дальнейшей эксплуатации

1. Комиссия создана для определения степени износа специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты (далее - СИЗ) и установления нового срока эксплуатации средств защиты бывших в использовании.

Состав комиссии назначается приказом директора Каргопольской СШ. В состав комиссии входят:

Председатель: Власовских Юлия Николаевна заместитель директора по АХЧ;

члены комиссии: Ивлев Алексей Валерьевич тренер-преподаватель;

Колиденкова Дарья Олеговна делопроизводитель.

Комиссия в своей деятельности руководствуется Трудовым кодексом РФ, Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 29.10.2021 года № 767н, требованиями установленными производителями средств индивидуальной защиты.

2. Комиссия самостоятельно определяет порядок организации своей работы.

3. Комиссия принимает на рассмотрение специальную одежду, специальную обувь и другие средства индивидуальной защиты, возвращенные работниками по истечении сроков носки, но пригодные для дальнейшей эксплуатации.

4. Осмотр проводится визуально.

5. В ходе осмотра необходимо убедиться:

- в отсутствии повреждений;
- функциональной пригодности;

6. Комиссия выявляет СИЗ не пригодные к дальнейшей эксплуатации или СИЗ требующие ремонта, чистки, или обеззараживания. СИЗ не пригодные к дальнейшей эксплуатации подлежат списанию в установленном порядке, взамен списанных СИЗ выдаются новые.

7. Комиссия устанавливает процент износа СИЗ признанных годными к дальнейшей эксплуатации. Процент износа не может превышать 60%, при продлении срока эксплуатации на 1 год. В случае установления процента износа более 60%, срок эксплуатации средств защиты устанавливается пропорционально степени износа, но не более чем на 1 год.

8. Комиссия имеет право:

- принимать решение о продлении средств защиты;
- принимать решение о списании средств защиты;
- запрашивать у руководителей структурных подразделений необходимую в работе информацию о СИЗ;
- устанавливать сроки предоставления запрашиваемой информации;
- вносить предложения и рекомендации по эффективной, бережной эксплуатации и хранению СИЗ.

9. По результатам рассмотрения представленных средств защиты комиссия составляет Акт осмотра, в котором указывает заключение и новый срок эксплуатации. Акт составляется индивидуально для СИЗ представленных работником и прилагается к личной карточке работника.

10. В случаях, когда комиссией устанавливается, что СИЗ непригодны к дальнейшему использованию, составляется Акт о списании СИЗ.

Сведения о продлении срока эксплуатации средств защиты вносятся в личную карточку учёта выдачи СИЗ.

**Муниципальное образовательное учреждение
дополнительного образования «Каргопольская спортивная школа»**

А К Т
**осмотра специальной одежды, специальной обуви
и других средств индивидуальной защиты**
«_____» _____ 20____ г.

Составлен комиссией в составе (должность, фамилия)

Председатель комиссии _____

Члены комиссии _____

1. Структурное подразделение _____

2. Наименование спецодежды, спецобуви и др.СИЗ _____

3. Дата выдачи СИЗ _____

4. Визуальном осмотром установлено _____

5. Износ (%) _____

_____ 50%(к примеру) _____

6. Заключение комиссии _____

7. Новый срок эксплуатации СИЗ _____

Председатель: _____ / _____

члены комиссии: _____ / _____

_____ / _____

Муниципальное образовательное учреждение
дополнительного образования
«Каргопольская спортивная школа»

А К Т
о списании специальной одежды, специальной обуви
и других средств индивидуальной защиты

« ____ » _____ 20__ г.

Комиссия, назначенная приказом по _____

от « ____ » _____ в составе _____

произвела проверку состояния СИЗ, негодных к дальнейшему употреблению вследствие их загрязненности и (или) износа

№ п/п	Наименование СИЗ	Сколько времени в эксплуатации	Количество, шт.	Цена	Сумма	Отметка о списании

Всего подлежит списанию по настоящему акту _____ предметов на общую сумму _____

Комиссия:

Председатель: _____ / _____

члены комиссии: _____ / _____

_____ / _____